

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1 от 30.08.2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о поурочном плане

I. Общие положения

- **1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- **1.2.** Положение содержит требования к оформлению поурочного планирования учителя-предметника и разработано с целью определения общих правил оформления и разработки поурочного планирования в общеобразовательных учебных заведениях Красногвардейского района.
- **1.3.** Поурочный план – обязательный школьный документ, регламентирующий деятельность на уроке:
 - - учителя - по организации учебно-воспитательного процесса;
 - - учащихся - по овладению знаниями, умениями, навыками по предмету в соответствии с учебной программой.
- **1.4.** Наличие поурочного плана на каждом уроке является обязательным.
 - Молодые педагоги, «специалисты I квалификационной категории» пишут поурочный план от руки или в печатной (набранной на компьютере) форме в развернутом виде, т.е. готовят план-конспект урока.
 - Опытные учителя, которые имеют достаточный опыт педагогической работы, «высшую квалификационную категорию», педагогические звания, качественные показатели в учебно-воспитательном процессе, методические разработки, могут составлять поурочный план в произвольной форме в виде конспекта, тезисов, таблицы, презентации и т.п.. Допускается так же использование печатных поурочных планов, в которые учитель должен самостоятельно внести коррективы. Однако поурочный план должен отражать цели урока, структуру, методы, организационные формы и способы, которые будут использованы на уроке, необходимый учебный материал, домашнее задание.
- **1.5.** Администрация школы имеет право не допустить учителя к проведению урока, если у него нет поурочного плана.
- **1.6.** Поурочный план составляется учителем в соответствии с учебной программой и календарно-тематическим планированием по предмету.
- **1.7.** Основные задачи поурочного плана:
 - - определение места урока в изучаемой теме;
 - - определение триединой цели урока;
 - - выбор содержания урока;

- - группировка выбранного учебного материала и определение последовательности его изучения;
- - выбор форм, способов, методов обучения, безопасных для здоровья учащихся, направленных на создание условий для усвоения ими учебного материала.
- **1.8.** Учитель имеет право самостоятельно выбрать срок и форму хранения поурочных планов (урок, тема, месяц, семестр, учебный год).

• **2.Разработка поурочного плана**

- **2.1.** Основными компонентами поурочного плана являются:
 - - целевой: постановка целей учения перед учащимися, как на весь урок, так и на отдельные его этапы;
 - - коммуникативный: определение уровня общения учителя с классом;
 - - содержательный: подбор материала для изучения, закрепления, повторения, самостоятельной работы и т. д.;
 - - технологический: выбор форм, методов и приёмов обучения;
 - - контрольно-оценочный: использование оценки деятельности ученика на уроке для стимулирования его активности и развития познавательного интереса.
- **2.2.** Определение триединой цели на каждый урок обязательно.
 - Триединая цель урока включает следующие аспекты:
 - - образовательный: вооружение учащихся системой знаний, умений и навыков;
 - - воспитательный: формирование у учащихся научного мировоззрения, положительного отношения к общечеловеческим ценностям, нравственных качеств личности;
 - - развивающий аспект: развитие у учащихся познавательного интереса, творческих способностей, речи, памяти, внимания, воображения.
- **2.3.** Этапы планирования урока:
 - - определение типа урока, разработка его структуры;
 - - выбор оптимального содержания учебного материала урока, разделение его на ряд опорных знаний;
 - - выделение главного материала, который ученик должен понять и запомнить на уроке;
 - - подбор методов, технологий, средств, приемов обучения в соответствии с типом урока и каждым отдельным его этапом;
 - - выбор форм организации деятельности учащихся на уроке, форм организации и оптимального объема их самостоятельной работы;
 - - определение списка учеников, ЗУН которых будут проверяться;
 - - определение форм, дифференциации и объёма домашнего задания;
 - - продумывание форм подведения итогов урока, рефлексии;
 - - оформление поурочного плана.
- **2.4.** Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение планируе-

мого урока:

- • учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей учащихся класса, уровня их знаний, а также особенностей всего классного коллектива в целом;
- • подбор разнообразных учебных заданий, целью которых является: узнавание нового материала, воспроизведение, применение знаний в знакомой ситуации, применение знаний в незнакомой ситуации, творческий подход к знаниям;
- • дифференциация учебных заданий в соответствии с принципом «от простого к сложному»;
- • определение способов развития познавательного интереса учащихся-«изюминки» урока (интересный факт, эффектный опыт и т.п.);
- • продумывание приемов педагогической техники.
-

• 3. Оформление поурочного плана

- 3.1. Поурочный план пишется от руки или в печатной (набранной на компьютере) форме.
- 3.2. Поурочное планирование имеет следующее содержание:
 - 1. *номер урока* (применяется сплошная нумерация уроков с целью показа соответствия количества часов используемой учебной программы и соответствия календарно-тематическому планированию);
 - 2. *дата урока*;
 - 3. *тип урока*
 - 4. *общее название темы*;
 - 5. *тема урока* (при записи контрольных, лабораторных, практических работ тема указывается);
 - 6. *триединая цель урока* (образовательная, воспитательная, развивающая);
 - 7. *оборудование, ТСО урока*;
 - 8. *этапы урока* (названия, последовательность и содержание которых зависит от конкретного предмета и типа урока).
- 3.3. Примерный перечень этапов урока и их содержание в поурочном плане:
 - 1. Повторение опорных знаний (определение понятий, законов, которые необходимо активизировать в сознании учащихся, чтобы подготовить их к восприятию нового материала; самостоятельная работа учащихся, ее объем, формы; способы развития интереса учащихся к предмету, к теме; формы контроля за работой класса, отдельных учащихся).
 - 2. Усвоение новых знаний (новые понятия, законы и способы их усвоения; определение познавательных учебных задач урока, т.е. что должны узнать и усвоить ученики; самостоятельная работа и ее содержание; проблемные и информационные вопросы; варианты решения проблемы;

варианты закрепления изученного материала).

- 3. Формирование умений и навыков (конкретные умения и навыки для отработки; виды устных и письменных самостоятельных работ и упражнений; способы «обратной» связи с учащимися; фамилии учащихся, которые будут опрошены).

- 4. Домашнее задание (что повторить и приготовить к уроку; творческая самостоятельная работа; дифференциация, объём и сроки выполнения домашнего задания с обязательным инструктажем по его выполнению).

- **3.4.** В содержательной части конспекта поурочного плана в обязательном порядке должны присутствовать пометки о решении воспитательных задач урока (в соответствии с воспитательной целью). Пометки учитель делает в вербальной форме, либо знаками справа в отдельной колонке.

3.5. Учитель самостоятельно определяет объём содержательной части поурочного плана и форму его оформления.