



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 51 ИМЕНИ ПОЛНОГО  
КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ В.Г. СЛАБЧЕНКО ХУТОРА ЧЕРНЫЙ ЕРИК  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 26.08.2019г.

№ 300

х. Черный Ерик

**О назначении ответственного  
за обеспечение безопасности дорожного движения**

На основании приказа управления образования муниципального образования Славянский район от 16.08.2019 г. № 1296 «Об организации подвоза учащихся в 2019-2020 учебном году», согласно пункту 2.1 СанПиН 2.4.2 1178-02 «Гигиенические требования к условиям и режиму обучения в общеобразовательных учреждениях», в целях обеспечения дорожной безопасности учащихся при организации перевозки на транспорте и в соответствии с Правилами организации пассажирских перевозок автобусами **п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить Конотопа Александра Вячеславовича, преподавателя-организатора ОБЖ, ответственным за безопасность дорожного движения при перевозке детей в школьном автобусе.
2. Конотопу Александру Вячеславовичу, ответственному за безопасность дорожного движения при перевозке детей в школьном автобусе, строго соблюдать должностные обязанности ответственного по БДД при перевозке детей в школьном автобусе (приложение №1)
3. Утвердить план мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий на 2019 - 2020 учебный год (приложение №2)
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 51

С приказом ознакомлен



*Handwritten signature*

Л.А. Черная

А.В. Конотоп

*26.08.19г. [Signature]*

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**  
**ответственного по безопасности дорожного движения**  
**при перевозке детей в школьном автобусе в МБОУ СОШ №51**

1. Лицом, ответственным за состояние работы в учреждении по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, является работник прошедший соответствующую подготовку.
  2. Ответственный за БДД обязан:
    - 2.1. Осуществлять подбор водителей на школьный автобус.
    - 2.2. Регулярно информировать орган местного самоуправления муниципального образования о причинах и обстоятельствах возникновения дорожно-транспортных происшествий, нарушении Правил дорожного движения и других норм безопасности движения.
    - 2.3. Обеспечивать водителя необходимой информацией об условиях движения на маршруте перевозки.
    - 2.4. Обеспечивать соблюдение установленных режимов труда и отдыха водителя.
    - 2.5. Обеспечивать своевременное прохождение водителем медицинского освидетельствования, контроль состояния водителя перед выездом на линию.
    - 2.6. Обеспечивать соблюдение водителем порядка приема и сдачи автобуса.
    - 2.7. Вести учет и анализировать причины дорожно-транспортных происшествий с автобусом и нарушением водителем учреждения правил движения.
    - 2.8. Применять необходимые меры к обеспечению безаварийной работы автобуса.
    - 2.9. Выезжать на место ДТП для проведения служебного расследования и составлять положенные документы в соответствии с Инструкцией по предупреждению и учету дорожно-транспортных происшествий и в установленные сроки направлять их в вышестоящие организации.
    - 2.10. Обеспечивать водителей необходимыми путевыми документами.
  3. Ответственный за БДД имеет право:
    - 3.1. Запрещать выпуск автобуса на линию или возвращать в гараж при обнаружении в нем технических неисправностей, угрожающих безопасности движения.
    - 3.2. Отстранять от работы водителя, когда его состояние или действия угрожают безопасности движения.
    - 3.3. Отстранять водителя от управления автобусом при его появлении на линии в нетрезвом состоянии.
- Разработчик зам. директора по АХР \_\_\_\_\_ Баева И.И.

ПЛАН  
мероприятий по предупреждению  
дорожно-транспортных происшествий на 2019- 2020 учебный год

№	Наименование мероприятий	исполнитель	Срок исполнения
1.	Проводить с водителем собеседования по БДД с разбором нарушений по ПДД.	Конотоп А.В. ответственный за БДД	Ежеквартально
2.	Осуществлять контроль за своевременным возвращением водителя из рейсов согласно нарядному времени, указанному в путевых листах.	Конотоп А.В.	ежедневно
3.	Проводить инструктаж с водителем по БДД при изменении погодных условий (снег, туман, гололедица, сильный боковой ветер) с отметкой в путевых листах.	Конотоп А.В.	Постоянно
4.	Проводить сезонные инструктажи водителя по БДД в весенне-летний и осенне-зимний периоды эксплуатации автотранспорта.	Конотоп А.В.	поквартально
5.	Осуществлять контроль за исправным состоянием спидометра. Не допускать выезда на линию с неисправным спидометром.	Тыщенко Н.Г., механик	ежедневно
6.	Организация проведения ТО-1, ТО-2 и текущих ремонтов	Конотоп А.В.	Постоянно
7.	Проверять обеспеченность автобуса противопожарными средствами, аптечками, знаками аварийной остановки.	Конотоп А.В.	Ежемесячно
8.	Проведение инструктажа по БДД с водителем автобуса	Конотоп А.В.	Ежеквартально
9.	Осуществлять ежедневную проверку наличия водительского удостоверения.	Конотоп А.В.	ежедневно
10.	Проводить ежедневный предрейсовый медицинский осмотр водителя.	врач Петровской участковой больницы	ежедневно
11.	Проводить инструктаж с учащимися о правилах поведения при поездке в школьным автобусе	сопровождающие	ежемесячно

Ответственный за БДД *М* Конотоп А.В..